



MIM

Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VALPERGA (TO)

Piazza Pastore, 6 – 10087 VALPERGA (TO) – Tel. e fax 0124/617200

WEB: <https://www.icvalperga.edu.it/>

E-mail: TOIC8CB00V@istruzione.it - PEC: TOIC8CB00V@pec.istruzione.it

Cod. Fiscale 92523300017



I.C. VALPERGA - VALPERGA
Prot. 0002385 del 10/09/2026
I-1 (Uscita)

Al Sito Web
All'Albo online
Agli Atti

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE di n. 1 personale ATA Assistente Amministrativo per SUPPORTO AMMINISTRATIVO PER L'ATTUAZIONE di Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni- Fondi strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027- Fondo Sociale europeo (FSE +) - Piano Estate 26-27 - Azione: ESO4.6.A4 Sottoazione: ESO4.6.A4.A - Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica - Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, di contrasto alla dispersione scolastica, inclusi percorsi di motivazione allo studio – Codice candidatura: 37637 del 03/06/2026– Autorizzazione: Prot. AOOGABMI. n. 152990 del 16/06/2026 – Realizzazione (ESO4.6.A4.A-FSEPON-PI-2026-808) - Prot. 112894 del 11/05/2026 - Piano Estate 2026-2027

TITOLO PROGETTO: ORIZZONTI D'ESTATE
CUP: G74D26003270007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI

- La legge 7 agosto 1990, n. 241 sul procedimento amministrativo e l'accesso ai documenti;
- la legge 15 marzo 1997, n. 59 sulla riforma della pubblica amministrazione e il conferimento di funzioni, con riferimento all'articolo 21;
- la legge 16 gennaio 2003, n. 3, in particolare l'articolo 11, comma 2-bis, che prevede la nullità degli atti amministrativi di finanziamento o investimento pubblico in assenza dei codici essenziali di cui al comma 1 (riferito alle amministrazioni dell'articolo 1, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165);
- la legge 13 luglio 2015, n. 107 sulla riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione;
- Il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”, che ha modificato

la legge istitutiva del codice CUP;

- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- il decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 2023, n. 74, recante “Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche”;
- il decreto-legge 15 settembre 2023, n. 123, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 novembre 2023, n. 159, recante “Misure urgenti di contrasto al disagio giovanile, alla povertà educativa e alla criminalità minorile, nonché per la sicurezza dei minori in ambito digitale” e, in particolare, l’articolo 11;
- il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021 (metodologia per la rendicontazione della spesa sociale per il dispositivo per la ripresa e la resilienza).
- Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 (indicatori comuni e quadro di valutazione della ripresa e della resilienza).
- Trattato sul funzionamento dell'Unione europea.
- Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 (disposizioni comuni sui fondi europei), con particolare riferimento all'articolo 24, paragrafo 4.
- Fondi Strutturali Europei Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito dell’11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell’11/05/2026 – “Percorsi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027”, c.d. Piano Estate 2026-2027;
- la delibera del Collegio dei docenti, prot. 1542 del 28/05/2026 (delibera n. 8 del 25/05/2026),
- la delibera del Consiglio d'istituto, prot. 1543 del 28/05/2026 (delibera n. 6 del 27/05/2026), di adesione all’avviso sopra indicato;
- la candidatura della scuola N. 37637 del 03/06/2026;
- la nota Prot. AOOGABMI n. 152990 del 16/06/2026 con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo “Orizzonti d’Estate” – codice ESO4.6.A4.A-FSEPN-PI-2026-808, CUP: G74D26003270007, proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 51.939,00;
- il protocollo del Decreto di avvio – prot. n. 1938 del 26/06/2026;

EMANA

Il presente Avviso interno ha per oggetto la selezione **di n. 1 personale ATA Assistente**

Amministrativo per SUPPORTO AMMINISTRATIVO nell'ambito dei percorsi formativi programmati nel progetto.

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico e finalità della selezione

La selezione è volta al conferimento di **di n. 1 personale ATA Assistente Amministrativo per SUPPORTO AMMINISTRATIVO**, nell'ambito dei percorsi formativi del progetto dal titolo "Orizzonti d'Estate" – codice ESO4.6.A4.A-FSEPN-PI-2026-808, CUP: G74D26003270007.

L'attività prevista consiste nel supportare l'attività amministrativa correlata allo svolgimento del progetto di cui sopra.

Il compenso orario onnicomprensivo previsto e le modalità di retribuzione sono precisati nel bando MIM prot. 59369 del 19/04/2024.

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

Ruolo	N° unità da reclutare	N° ore previste	Compenso orario (lordo Stato)
Personale ATA - AA	1	100	Euro 21,17

Il compenso orario onnicomprensivo previsto, sopra riportato e le modalità di retribuzione sono precisate nel bando MIM prot. 59369 del 19/04/2024.

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato al personale ATA profilo AA dell' IC VALPERGA.

Articolo 3–Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:

- i. Abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. Abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. Non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vii. Non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione

mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4– Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali:

- **Titolo di studio (p.10 per laurea magistrale o specialistica; punti7 laurea triennale; triennale;**

punti 4 diploma di scuola secondaria di 2° grado - max punti 10 si valuta un solo titolo)

Si valuta un solo titolo

- **Certificazioni informatiche possedute(p.1pe rcertificazione:ECDL MICROSOFT, MOUS (Microsoft Office User Specialist), CISCO ed EIPASS - max punti 2)**
- **Precedenti incarichi in progetti antecedenti ,attinenti ai compiti specifici indicati nel presente Bando; 1 punto per ogni certificazione**
- **Precedenti esperienze specifiche in materia di certificazione telematica delle spese(p.1per ogni incarico specifico - max punti 4)1 punto per ogni incarico**

Articolo 5 – Durata dell’incarico

1. L’oggetto dell’incarico dovrà concludersi entro il 31/08/2027 a decorrere dalla data dell’incarico/contratto.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

La prestazione professionale svolta graverà sui **COSTI DIRETTI**.

1. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici),saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge;

L'erogazione dei compensi avverrà a conclusione del progetto e compatibilmente con le tempistiche di erogazione del Ministero all'istituzione scolastica.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 25/09/2026** Tramite mail o pec al seguente indirizzo:
 - TOIC8CB00V@ISTRUZIONE.IT
 - TOIC8CB00V@PEC.ISTRUZIONE.IT
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre i termine dicui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell' Allegato“A”, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53,comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 8- Valutazione delle domande

1. La selezione verrà effettuata dalla Dirigente Scolastica, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate (deliberate all'interno del Regolamento d'istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture e per l'individuazione e la nomina di esperti esterni ed interni (delibera n. 3 del 25/06/2025). Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità - trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. La Dirigente Scolastica si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute. La Dirigente Scolastica si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane d'età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg.10 dalla pubblicazione.
3. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
4. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola WWW.ICVALPERGA.EDU.IT
5. Trascorso il termine di 15 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i.

Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11- Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **Dott.ssa Daniela Varetti**

Articolo 12-Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. Il titolare del trattamento è la **Dott.ssa Daniela Varetti** rappresentato dal Dirigente Scolastico;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Dott. Federico Croso. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: dpo@gdprscuola.it

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo online dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente Link www.icvalperga.edu.it nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 14 – Rinvio all'art.53 del decreto legislativo 30 marzo 2001,n.165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

È allegato al presente Avviso pubblico:

- ALLEGATO 1 DOMANDA PARTECIPAZIONE E TABELLA
- ALLEGATO 2 VALUTAZIONE TITOLI
- ALLEGATO 3 DICHIARAZIONE INESISTENZA COMPATIBILITÀ_CONFLITTO_INTERESSE.

VALPERGA, 10/09/2026

F.to Digitalmente
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Daniela Varetti